



DECLARACIÓN RESPONSABLE INSTALACIÓN DE PUESTO DE VENTA DE MERCADO PERIÓDICO CON AUTORIZACIÓN DE DURACIÓN SUPERIOR A UN AÑO.

Excmo. Ayuntamiento de Alicante
Servicio de Fiestas y Ocupación de Vía Pública

DATOS DEL SOLICITANTE:			
Nombre y Apellidos:			
D. N. I. o N.I.E.		Fecha de nacimiento:	
Domicilio (C/ Pza., Etc):		nº	Esc:
Blq.:	Piso:	Pta:	C.P.:
Ciudad:	Provincia:	País:	
Teléfono:		e-mail:(obligatorio en caso de persona jurídica)	

Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (se requiere certificado electrónico válido **para su eficacia a efecto de notificaciones**)

Ante V.E., con el debido respeto,

EXPONE:

Que como titular de autorización de plazo superior a un año en el mercado de _____, **DECLARO, BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

1. Que conoce y cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente, comprometiéndose a mantener su cumplimiento durante el tiempo de eficacia de la autorización, así como a la renovación de aquellos permisos o autorizaciones dependientes de otras Administraciones Públicas cuya validez se extinga durante la vigencia de la autorización y que sean necesarios para el ejercicio de la venta.
2. Que está al corriente de sus obligaciones con la Hacienda municipal para el ejercicio de la actividad de venta, así como del pago de las sanciones pecuniarias derivadas de infracciones relacionadas con la misma.
3. Que tanto el titular de la autorización como sus asistentes o personas contratadas en caso de que el titular sea una persona jurídica, está dada de alta y al corriente del pago de las cotizaciones de la Seguridad Social que le correspondan.
4. Que reúne las condiciones exigidas por la normativa reguladora de los productos o artículos objeto de venta y, en especial, en caso de productos alimentarios, que cumple los requisitos higiénico-sanitarios y de protección de los consumidores que establezcan las reglamentaciones específicas en cuanto a productos, instalaciones y vehículos de transporte.
5. Que está dado de alta en el epígrafe correspondiente del I.A.E y al corriente de su pago, o en caso de estar exentos, estar dado de alta en el censo de obligados tributarios.
6. Que dispone de la estructura o instalaciones adecuadas para el ejercicio de la actividad, atendiendo a la modalidad de venta de que se trate, atendiendo especialmente en lo que se refiere a la higiene, seguridad y solidez de las instalaciones y del mobiliario empleado, en su caso.
7. Que, en cumplimiento de lo previsto en la normativa de aplicación, anexa a la presente la siguiente documentación:
 - o En caso de que la persona interesada actúe por medio de representante, deberá acreditarse la representación realizada, mediante cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna de su existencia.
 - o **Certificado de seguro de responsabilidad civil General y de incendios, en vigor**, en los términos establecidos en el artículo 8 de esta Ordenanza Reguladora, cuya cobertura incluirá la ocupación otorgada y de las actividades y espectáculos de todo tipo incluidos en la autorización, así como de de los posibles daños que puedan producirse al público asistente, a terceros y al personal que preste sus servicios. Dicho certificado deberá ir acompañado del correspondiente recibo actualizado de pago.
 - o Otros Documentos:

Solicitud de asistente (opcional)

Nombre y apellidos _____ D.N.I./N.I.F. _____

En calidad (señalar el que proceda):

- Empleado Cónyuge Ascendiente Descendiente.

En base a lo expuesto, **SOLICITA** de V.E. que, previos los trámites que procedan, tenga por presentada la presente solicitud y sirva emitir la pertinente autorización.

INFORMACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS:

De conformidad con lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que sus datos personales serán objeto de tratamiento, bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Alicante, con la finalidad de dar respuesta adecuada a su solicitud. Los datos serán tratados por cumplimiento de obligación legal y no se cederán a terceros, salvo obligación legal de cesión a otros organismos. Mediante instancia dirigida al Ayuntamiento de Alicante, podrá Usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos y limitación u oposición a su tratamiento. Información adicional: puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: <http://www.alicante.es/es/contenidos/informacion-adicional-proteccion-datos>

AL EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALICANTE